



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.03.2017

№ 581

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 06.07.2012 № 1505 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности» (в ред. постановлений от 03.03.2015 № 598, от 21.05.2015 № 1319, от 06.11.2015 № 3085, от 04.05.2016 № 1172, от 07.10.2016 № 3017)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Мурманской области от 19.03.2012 № 112-ПП «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения функций по осуществлению муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 06.07.2012 № 1505 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности» (в ред. постановлений от 03.03.2015 № 598, от 21.05.2015 № 1319, от 06.11.2015 № 3085, от 04.05.2016 № 1172, от 07.10.2016 № 3017) изменения, изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.
3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

**Временно исполняющий полномочия  
главы администрации города Мурманска**

**А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 10.03.2017 № 581

Административный регламент исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности»

1. Общие положения

1.1. Наименование функции

Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности» (далее – Административный регламент и Функция соответственно) определяет порядок организации и проведения на территории муниципального образования город Мурманск проверок соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных федеральными законами, законами Мурманской области, а также муниципальными правовыми актами в сфере торговой деятельности, формы осуществления муниципального контроля, сроки и последовательность действий (административных процедур) при проведении проверок органом муниципального контроля.

1.2. Наименование муниципального органа, непосредственно исполняющего Функцию

- 1.2.1. Муниципальным органом, уполномоченным на исполнение Функции, является комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска (далее – Комитет).
- 1.2.2. Комитет при исполнении Функции взаимодействует:
  - с Инспекцией Федеральной налоговой службы России по городу Мурманску;
  - с Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области в части получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости;
  - со структурными подразделениями администрации города Мурманска, их подведомственными предприятиями и учреждениями по вопросам получения информации и привлечения к участию в выездной проверке при исполнении Функции.

1.3. Перечень нормативных правовых актов, непосредственно регулирующих исполнение Функции

- Исполнение Функции осуществляется в соответствии с:
- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон № 294-ФЗ);
  - Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 30.12.2006 № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»;
  - Федеральным законом от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации»;
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
  - постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрение, уведомления об исполнении такого предостережения»;
  - приказом Генпрокуратуры России от 27.03.2009 № 93 «О реализации Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30.04.2009 № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
  - постановлением Правительства Мурманской области от 19.03.2012 № 112-ПП «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения функций по осуществлению муниципального контроля»;
  - постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области»;
  - постановлением администрации города Мурманска от 13.06.2013 № 1462 «Об утверждении порядка организации размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск»;

– постановлением администрации города Мурманска от 27.11.2015 № 3311 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Мурманск»<sup>12</sup>.

1.4. Предмет муниципального контроля

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в процессе осуществления торговой деятельности совокупности предъявляемых требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Мурманской области (далее – обязательные требования), а также организация и проведение мероприятий по профилактике нарушений указанных требований.

1.5. Описание субъектов муниципального контроля

Субъектами муниципального контроля являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие торговую деятельность на территории муниципального образования город Мурманск.

1.6. Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по муниципальному контролю

1.6.1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, его уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

- 1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 2) получать от Комитета, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом № 294-ФЗ;
- 3) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными Комитетом в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;
- 4) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в Комитет по собственной инициативе;
- 5) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Комитета;
- 6) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц Комитета, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 7) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо Уполномоченного по защите прав предпринимателей при Губернаторе Мурманской области к участию в проверке;
- 8) подать в Комитет заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок проверки в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план в нарушение положений пунктов 3.3.8, 3.3.9 Административного регламента. Порядок подачи заявления, перечень прилагаемых к нему документов, подтверждающих отнесение юридического лица, индивидуального предпринимателя к субъектам малого предпринимательства, порядок рассмотрения этого заявления, обжалования включения проверки в ежегодный план, а также исключения соответствующей проверки из ежегодного плана определяются Правительством Российской Федерации.

1.6.2. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц, индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.6.3. При проведении проверки юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны предоставлять указанные в запросе Комитета документы в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

1.7. Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля

1.7.1. Должностные лица Комитета, уполномоченные осуществлять муниципальный контроль, при проведении проверки имеют право:

- 1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии приказа председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, о назначении проверки посещать объекты юридических лиц или индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;
- 3) проводить внеплановую проверку;
- 4) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 5) возбуждать дела об административных правонарушениях, производство по которым отнесено к компетенции Комитета;
- 6) направлять в орган, уполномоченный рассматривать дела об административных правонарушениях, материалы по проверкам, связанным с нарушениями требований действующего законодательства, для решения вопросов о возбуждении дел об административных правонарушениях.

1.7.2. Уполномоченные должностные лица Комитета при проведении проверки обязаны:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 3) проводить проверку на основании приказа председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- 4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона № 294-ФЗ, копии документа о согласовании проведения проверки;

<sup>1</sup> «Собрание законодательства РФ», 29.12.2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249, «Российская газета», 30.12.2008, № 266

<sup>2</sup> «Российская газета», федеральный выпуск № 5077, 30.09.2009

<sup>3</sup> «Российская газета», 10.01.2007, № 1, «Собрание законодательства РФ», 01.01.2007, № 1 (ч. 1), стр. 4

<sup>4</sup> «Российская газета», 31.12.2013, № 296

<sup>5</sup> «Российская газета», 08.10.2003, № 202

<sup>6</sup> Официальный интернет-портал правовой информации, <http://www.pravo.gov.ru>, 14.02.2017

<sup>7</sup> «Собрание законодательства РФ», 31.08.2009, № 35

<sup>8</sup> «Российская газета», 14.05.2009, № 85

<sup>9</sup> «Мурманский Вестник», 30.03.2012, № 55/1, стр. 5-6

<sup>10</sup> Официальный интернет-портал правовой информации, <http://www.pravo.gov.ru>, 21.07.2016

<sup>11</sup> «Вечерний Мурманск», 19.06.2013, № 104, стр. 9-11

<sup>12</sup> «Вечерний Мурманск», 05.12.2015, спецвыпуск № 109, стр. 1-16



## 3.5. Детализация направлений расходов на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Источники финансирования		Объем финансирования на 2017 год, тыс. руб.
		3	4	
1	2	МБ	ОБ	570 467,3 27 705,5
1.	Основное мероприятие: содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог	МБ		558 593,5
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ		495 383,3
1.1.1	Выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, элементов обустройства дорог (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		12 100,0
1.1.2	Инженерные изыскания, разработка и экспертиза проектной документации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		51 110,2
1.1.3	Установка, демонтаж, содержание и текущий ремонт дорожных знаков; содержание и текущий ремонт светофорных объектов; нанесение горизонтальной и вертикальной дорожной разметки на проезжей части улиц города Мурманска и восстановление разметки; погрузка, разгрузка транспортных средств автоэвакуатором для подготовки территорий города Мурманска к проведению культурно-массовых мероприятий (ММБУ «Центр организации дорожного движения»)	МБ		27 705,5
1.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	ОБ		11 873,8
1.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	МБ		232 634,9 19 519,5
2.	Основное мероприятие: содержание и ремонт объектов благоустройства	МБ		223 869,4
2.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ		48 116,9
2.1.1	Содержание объектов озеленения, захоронений (воинские захоронения, городское кладбище, расположенное по Верхнеростинскому шоссе). Санитарное содержание и техническое обслуживание городских общественных и уличных туалетов. Техническая эксплуатация и ремонт сетей наружной бытовой канализации административных округов города Мурманска (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		64 649,0
2.1.2	Коммунальные услуги (организация наружного освещения улиц и дворовых территорий города) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		73 134,0
2.1.3	Прочие расходы по обслуживанию сетей наружного освещения города (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		2 653,0
2.1.4	Снабжение сжиженным углеводородным газом системы газоснабжения объекта «Вечный огонь» (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		1 221,4
2.1.5	Содержание прочих объектов благоустройства (электроустановок перед зданием ГДЦ «Меридиан», объекта «Ансамбль-мемориал в память о погибших в мирное время моряках», мемориального комплекса «Защитникам Советского Заполярья», оборудования и сооружений связи) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		401,0
2.1.6	Расходы на архитектурно-художественную подсветку телевизионной башни (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		3 000,0
2.1.7	Инженерные изыскания, разработка и экспертиза проектной документации (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		22 661,8
2.1.8	Обеспечение организации предоставления ритуальных услуг и содержание территорий городских кладбищ (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ		1 066,6
2.1.9	Коммунальные услуги (организация наружного освещения городского кладбища, расположенного на 7-8 км автодороги Кола - Мурмаши) (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ		1 983,3
2.1.10	Прочие расходы по обслуживанию сетей наружного освещения городского кладбища, расположенного на 7-8 км автодороги Кола - Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ		1 982,4
2.1.11	Аренда транспортных средств для обеспечения доступности удаленных секторов городского кладбища, расположенного на 7-8 км автодороги Кола - Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ		3 000,0
2.1.12	Восстановление ограждения на городском кладбище, расположенном на 7-8 км автодороги Кола-Мурмаши (ММБУ «Дирекция городского кладбища»)	МБ		400,0
2.3	Оказание услуг по перевозке в морг безродных, неостребованных и неопознанных тел умерших	МБ		19 519,5
2.5	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	ОБ		1 575,0
2.5.1	Капитальный ремонт пешеходной связи от д. № 25 по ул. Кильдинской до д. № 13 по Верхнеростинскому шоссе (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ		3 500,0
2.5.2	Капитальный ремонт пешеходных лестниц в городе Мурманске, расположенных в районе домов: № 19 по ул. Туристов, № 168 по просп. Кольскому, № 7 по просп. Кольскому, № 1 по ул. Полярный Круг, № 10 по ул. Полярный Круг, № 6 по Нижнеростинскому шоссе, № 29 по ул. Старостина, № 1 по ул. Челюскинцев, № 10 по ул. Лесной (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ		14 444,5
2.5.3	Ремонт проездов к общеобразовательным учреждениям и объектам здравоохранения (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ		8 365,5
2.6	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	МБ		675,0
2.6.1	Капитальный ремонт пешеходной связи от д. № 25 по ул. Кильдинской до д. № 13 по Верхнеростинскому шоссе (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		1 500,0
2.6.2	Капитальный ремонт пешеходных лестниц в городе Мурманске, расположенных в районе домов: № 19 по ул. Туристов, № 168 по просп. Кольскому, № 7 по просп. Кольскому, № 1 по ул. Полярный Круг, № 10 по ул. Полярный Круг, № 6 по Нижнеростинскому шоссе, № 29 по ул. Старостина, № 1 по ул. Челюскинцев, № 10 по ул. Лесной (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		6 190,5
2.6.3	Ремонт проездов к общеобразовательным учреждениям и объектам здравоохранения (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		53 218,0
3.	Основное мероприятие: капитальный ремонт и ремонт наружного освещения	ОБ		2 842,0
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	ОБ		2 842,0
3.1.1	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения проезда от ул. Адмирала флота Лобова до ул. Алексея Хлобыстова (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ		2 142,0
3.1.2	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения от остановки общественного транспорта «Долина Юта» (южное направление) по просп. Кольскому до д. № 6 по ул. Полярный Круг (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	ОБ		700,0
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	МБ		1 218,0
3.2.1	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения проезда от ул. Адмирала флота Лобова до ул. Алексея Хлобыстова (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		918,0
3.2.2	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения от остановки общественного транспорта «Долина Юта» (южное направление) по просп. Кольскому до д. № 6 по ул. Полярный Круг (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		300,0
3.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	МБ		52 000,0
3.4.1	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения по Верхнеростинскому шоссе от ул. Свердлова до автодороги М-18, включая участок от ул. Домостроительной (от Верхнеростинского шоссе до д. № 18) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		25 000,0
3.4.2	Капитальный ремонт (устройство) наружного освещения на просп. Героев-североморцев (от д. № 118 до автоподъезда к г. Североморску) (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		20 000,0
3.4.3	Восстановление аварийных опор наружного освещения (ММБУ «Управление дорожного хозяйства»)	МБ		7 000,0

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 09.03.2017 № 564

## 3.2. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2016-2019 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Наименование, ед. изм.	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Цель: обеспечение развития городского хозяйства через эффективное выполнение муниципальных функций													
1.	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере развития городского хозяйства	2016-2019	Всего, в т. ч.:	186 721,9	49 672,6	45 683,1	45 683,1	45 683,1	Количество реализуемых функций, ед.	30	30	30	30	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
			МБ	186 651,5	49 655,0	45 665,5	45 665,5	45 665,5						
			ОБ	70,4	17,6	17,6	17,6	17,6						
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2016-2019	МБ	182 429,0	47 061,8	45 122,4	45 122,4	45 122,4	Количество муниципальных служащих, чел.	45	45	45	45	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
1.2	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2016-2019	МБ	2 320,8	691,5	543,1	543,1	543,1	Количество муниципальных служащих, имеющих право на оплату стоимости проезда к месту использования отпуска и обратно, чел.	17	34	34	34	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
1.3	Расходы на единовременное поощрение за многолетнюю безупречную муниципальную службу	2016	МБ	1 901,7	1 901,7	-	-	-	Количество муниципальных служащих, чел.	4	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
1.4	Субвенция бюджетам муниципальных образований Мурманской области на организацию осуществления деятельности по отлову и содержанию безнадзорных животных	2016	ОБ	17,6	17,6	-	-	-	Количество переданных государственных полномочий, ед.	1	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
1.5	Организация осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по отлову и содержанию безнадзорных животных (субвенция бюджетам муниципальных образований)	2017-2019	ОБ	52,8	-	17,6	17,6	17,6	Количество переданных государственных полномочий, ед.	-	1	1	1	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
	Всего по АВЦП		Всего, в т. ч.	186 721,9	49 672,6	45 683,1	45 683,1	45 683,1						
			МБ	186 651,5	49 655,0	45 665,5	45 665,5	45 665,5						
			ОБ	70,4	17,6	17,6	17,6	17,6						







№	Адрес	1	8
540	Ул. Молодежная, 10	1	8
541	Ул. Школьная, 5/2	1	8
542	Ул. Советская, 11	1	8
543	Ул. Советская, 6	1	8
544	Североморское шоссе, 16	1	8
545	Ул. Заводская, (БОК)	1	8
546	Ул. Приморская, 8/3	1	8
547	Ул. Приморская, 18	1	8
548	Ул. Октябрьская, 5	1	8
549	Ул. Зеленая, 3	1	8
550	Ул. Зеленая, 10	1	8
551	Ул. Мохнаткина Пахта, 6	1	8

2.5.4. В подпункте 4.1.4 слова «5 мусоровозов КО 440-А» заменить словами «7 мусоровозов КО 440-А, в том числе 2 мусоровоза для вывоза КГО от жилрайона Росляково»;

- в пункте 2 подпункта 4.1.4 цифру «22» заменить цифрой «23».

2.5.5. В пункте 4.5 пятый абзац дополнить новым предложением следующего содержания: «С присоединением к городу жилрайона Росляково площадь убираемых дорожных покрытий увеличилась на 7000 кв. м (площадь 42000 кв. м).».

2.5.6. Второй абзац пункта 4.11 дополнить новым предложением следующего содержания: «С учетом количества сточных вод, образующихся в жилрайоне Росляково, необходима подготовка проектно-сметной документации по строительству очистных сооружений жилрайона Росляково (в т. ч. от ул. Молодежная), производительностью G = 3000 м<sup>3</sup>/сут.».

2.6. В разделе 5:  
- таблицы 5.1 и 5.2 изложить в новой редакции согласно приложению № 15 к настоящему постановлению;  
- пункт 5.2 изложить в новой редакции согласно приложению № 16 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 2.4.2.5

Расчетные параметры с учетом присоединенного жилрайона Росляково

Наименование объекта	Торговая площадь, кв. м.	в т. ч. жилрайон Росляково
Аптеки и аптечные магазины	5138	110
Гипермаркеты	22954	-
Магазины	236736	830
Магазины дискаунтеры	610	-

Магазины товаров повседневного спроса, минимаркеты	2080	30
Неспециализированные непродовольственные магазины и прочие магазины	84802	-
Павильоны	10204	400
Специализированные непродовольственные магазины	21783	40
Специализированные продовольственные магазины	2216	30
Супермаркеты	20460	-
Универмаги	83041	500

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.2.3

Прогноз изменения объемов образования ТБО от населения, проживающего в жилищном фонде всех уровней благоустройства и форм собственности (в т. ч. частный сектор)

Объем образования ТБО, куб. м			
	Существующее состояние 2013 г. (удельный показатель образования ТБО 2,09 куб. м/год)	Первая очередь 2015 г. (удельный показатель образования ТБО 2,14 куб. м/год*)	Расчетный срок 2025 г. (удельный показатель образования ТБО 2,38 куб. м/год*)
Численность населения г. Мурманск, чел.	306903	305236	301542
в т. ч. численность населения жилрайона Росляково, чел.	-	6136	5942
г. Мурманск	641427,27	653205,04	717669,96
в т. ч. жилрайон Росляково	-	13131,04	14141,96

\* – согласно очередям Генерального плана муниципального образования город Мурманск.

Таблица 3.2.2.4

Прогноз изменения объемов образования КГО от населения, проживающего в жилищном фонде всех уровней благоустройства и форм собственности (в т. ч. частный сектор)

Объем образования КГО, куб. м			
	Существующее состояние 2013 г. (удельный показатель образования КГО 1,07 куб. м/год)	Первая очередь 2015 г. (удельный показатель образования КГО 1,09 куб. м/год*)	Расчетный срок 2025 г. (удельный показатель образования КГО 1,22 куб. м/год*)
Численность населения г. Мурманск, чел.	306903	305236	301542
в т. ч. численность населения жилрайона Росляково, чел.	-	6136	5942
г. Мурманск	328386,21	332707,24	367881,24
в т. ч. жилрайон Росляково	-	6688,24	7249,24

\* – согласно очередям Генерального плана муниципального образования город Мурманск, с учетом присоединенного жилрайона Росляково.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.2.7

Прогноз изменения объемов образования отходов от объектов социальной сферы

Наименование объекта	Ед. изм.	Существующее состояние			Первая очередь 2015 г.			Расчетный срок 2025 г.		
		Расчетный показатель	Удельный показатель образования отходов куб. м/год	Объем образования отходов, куб. м/год	Расчетный показатель	Удельный показатель образования отходов куб. м/год	Объем образования отходов, куб. м/год	Расчетный показатель	Удельный показатель образования отходов куб. м/год	Объем образования отходов, куб. м/год
Детские дошкольные учреждения	место	21 000	0,81	17 010,00	21 529	0,83	17 825,35	21 530	0,92	19 883,87
Общеобразовательные учреждения	место	42 000	0,32	13 440,00	42 689	0,33	13 964,68	42 690	0,36	15 573,85
Учреждения внешкольного образования	учащийся	25 000	0,27	6 750,00	25 573	0,28	7 059,76	25 600	0,31	7 882,93
Больницы	коек	4 360	2,35	10 246,00	4 360	2,4	10 472,65	4 715	2,68	12 634,66
Поликлиники	пос./см	8 803	0,09	792,27	12 403	0,09	1 133,80	12 297	0,1	1 252,81
Клубы	место	1 462	0,8	1 089,60	1 562	0,82	1 195,70	24 100	0,91	21 984,49
Гостиницы	место	1 079	1,25	1 348,75	1 079	1,28	1 378,59	2 000	1,43	2 850,72
в т. ч. жилрайон Росляково										
Детские дошкольные учреждения	место				529	0,83	439,07	530	0,92	487,60
Общеобразовательные учреждения	место				689	0,33	227,37	690	0,36	248,40
Учреждения внешкольного образования	учащийся				573	0,28	160,44	600	0,31	186,00
Больницы	коек				0	2,4	0,00	0	2,68	0,00
Поликлиники	пос./см				3600	0,09	324,00	3494	0,1	349,40
Клубы	место				100	0,82	82,00	100	0,91	91,00
Гостиницы	место				0	1,28	0,00	0	1,43	0,00
ИТОГО:			50 676,62			53 030,53			82 063,33	



Приложение № 4  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.4.2

Данные о возможном образовании вторичных ресурсов, входящих в состав ТБО от населения

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	641,43	88,52	653,205	90,145	717,67	99,04143
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 20,49% в общей массе ТБО)	131,43	18,14	133,84	18,47	147,05	20,29
Пищевые отходы (содержание данного компонента 28,53% в общей массе ТБО)	183,00	25,25	186,36	25,72	204,75	28,26
Дерево (содержание данного компонента 0,82% в общей массе ТБО)	5,26	0,73	5,36	0,74	5,88	0,81
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 1,54 в общей массе ТБО)	9,88	1,36	10,06	1,39	11,05	1,53
Текстиль (содержание данного компонента 6,69% в общей массе ТБО)	42,91	5,92	43,70	6,03	48,01	6,63
Стекло (содержание данного компонента 18,95% в общей массе ТБО)	121,55	16,77	123,78	17,08	136,00	18,77
Пластмасса (содержание данного компонента 10,5% в общей массе ТБО)	67,35	9,29	68,59	9,47	75,36	10,40
<b>ИТОГО:</b>	<b>561,38</b>	<b>561,38</b>	<b>77,47</b>	<b>571,69</b>	<b>78,89</b>	<b>628,10</b>

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.4.3

Данные о возможном образовании вторичных ресурсов, входящих в состав ТБО от предприятий торговли

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	743,1	96,6	763,1238	99,20609	847,343	110,1546
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 33,08% в общей массе ТБО)	245,82	31,96	252,44	32,82	280,30	36,44
Пищевые отходы (содержание данного компонента 14,93% в общей массе ТБО)	110,94	14,42	113,93	14,81	126,51	16,45
Дерево (содержание данного компонента 0,25% в общей массе ТБО)	1,86	0,24	1,91	0,25	2,12	0,28
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 2,49% в общей массе ТБО)	18,50	2,41	19,00	2,47	21,10	2,74
Текстиль (содержание данного компонента 2,49% в общей массе ТБО)	18,50	2,41	19,00	2,47	21,10	2,74
Стекло (содержание данного компонента 7,46% в общей массе ТБО)	55,44	7,21	56,93	7,40	63,21	8,22
Пластмасса (содержание данного компонента 14,43% в общей массе ТБО)	107,23	13,94	110,12	14,32	122,27	15,90
<b>ИТОГО:</b>	<b>558,29</b>	<b>558,29</b>	<b>72,58</b>	<b>573,33</b>	<b>74,53</b>	<b>636,61</b>

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.4.5

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	11,038	2,04	11,60645	2,147193	13,89	2,569182
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 17,55% в общей массе ТБО)	1,94	0,36	2,04	0,38	2,44	0,45
Пищевые отходы (содержание данного компонента 15,63% в общей массе ТБО)	1,73	0,32	1,81	0,34	2,17	0,40
Дерево (содержание данного компонента 0,24% в общей массе ТБО)	0,03	0,00	0,03	0,01	0,03	0,01
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 3,13% в общей массе ТБО)	0,37	0,07	0,38	0,07	0,46	0,09
Текстиль (содержание данного компонента 7,69% в общей массе ТБО)	0,85	0,16	0,89	0,17	1,07	0,20
Стекло (содержание данного компонента 13,46% в общей массе ТБО)	1,49	0,27	1,56	0,29	1,87	0,35
Пластмасса (содержание данного компонента 19,71% в общей массе ТБО)	2,18	0,40	2,29	0,42	2,74	0,51
<b>ИТОГО:</b>	<b>8,56</b>	<b>1,58</b>	<b>9,01</b>	<b>1,67</b>	<b>10,78</b>	<b>1,99</b>

В таблице 3.2.4.6 представлены данные о возможном образовании вторичных ресурсов, входящих в состав ТБО от учреждений системы образования.

Таблица 3.2.4.6

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	37,2	6,05	38,84979	6,316976	43,34065	7,04719
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 32,56% в общей массе ТБО)	12,11	1,97	12,65	2,06	14,11	2,29
Пищевые отходы (содержание данного компонента 23,89% в общей массе ТБО)	8,89	1,45	9,28	1,51	10,35	1,68
Дерево (содержание данного компонента 0,42% в общей массе ТБО)	0,16	0,03	0,16	0,03	0,18	0,03
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 2,33% в общей массе ТБО)	0,87	0,14	0,91	0,15	1,01	0,16
Текстиль (содержание данного компонента 2,75% в общей массе ТБО)	1,02	0,17	1,07	0,17	1,19	0,19
Стекло (содержание данного компонента 5,5% в общей массе ТБО)	2,05	0,33	2,14	0,35	2,38	0,39
Пластмасса (содержание данного компонента 13,32% в общей массе ТБО)	4,96	0,81	5,17	0,84	5,77	0,94
<b>ИТОГО:</b>	<b>30,05</b>	<b>4,89</b>	<b>31,38</b>	<b>5,10</b>	<b>35,01</b>	<b>5,69</b>

Приложение № 7  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.4.7

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	0,4099	0,063739	0,41896	0,065148	0,4674	0,072681
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 26,24% в общей массе ТБО)	0,11	0,02	0,11	0,02	0,12	0,02
Пищевые отходы (содержание данного компонента 15,05% в общей массе ТБО)	0,06	0,01	0,06	0,01	0,07	0,01
Дерево (содержание данного компонента 3,85% в общей массе ТБО)	0,02	0,00	0,02	0,00	0,02	0,00
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 8,22% в общей массе ТБО)	0,03	0,01	0,03	0,01	0,04	0,01
Текстиль (содержание данного компонента 5,35% в общей массе ТБО)	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03	0,00
Стекло (содержание данного компонента 11,9% в общей массе ТБО)	0,05	0,01	0,05	0,01	0,06	0,01
Пластмасса (содержание данного компонента 12,6% в общей массе ТБО)	0,05	0,01	0,05	0,01	0,06	0,01
<b>ИТОГО:</b>	<b>0,34</b>	<b>0,05</b>	<b>0,35</b>	<b>0,05</b>	<b>0,39</b>	<b>0,06</b>

В таблице 3.2.4.8 представлены данные о возможном образовании вторичных ресурсов, входящих в состав ТБО от предприятий общественного питания.

Таблица 3.2.4.8

Наименование параметра	Объем образования ТБО					
	Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
	16,79678	3,19	17,27754	3,282733	27,04	5,1376
Содержание вторсырья (расчетное)						
Бумага, картон (содержание данного компонента 24,57% в общей массе ТБО)	4,13	0,78	4,25	0,81	6,64	1,26
Пищевые отходы (содержание данного компонента 48,6% в общей массе ТБО)	8,16	1,55	8,40	1,60	13,14	2,50
Дерево (содержание данного компонента 0% в общей массе ТБО)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 0,97% в общей массе ТБО)	0,16	0,03	0,17	0,03	0,26	0,05
Текстиль (содержание данного компонента 0% в общей массе ТБО)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стекло (содержание данного компонента 10% в общей массе ТБО)	1,68	0,32	1,73	0,33	2,70	0,51
Пластмасса (содержание данного компонента 10,47% в общей массе ТБО)	1,76	0,33	1,81	0,34	2,83	0,54
<b>ИТОГО:</b>	<b>15,89</b>	<b>3,02</b>	<b>16,35</b>	<b>3,11</b>	<b>25,58</b>	<b>4,86</b>



Приложение № 8  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 3.2.4.9

Наименование параметра		Объем образования ТБО					
		Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
		1,09	0,16	1,20	0,18	21,98	3,30
		тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
Содержание вторсырья (расчетное)	Бумага, картон (содержание данного компонента 26,25 % в общей массе ТБО)	0,29	0,04	0,31	0,05	5,77	0,87
	Пищевые отходы (содержание данного компонента 23,75 % в общей массе ТБО)	0,26	0,04	0,28	0,04	5,22	0,78
	Дерево (содержание данного компонента 0,42 % в общей массе ТБО)	0,00	0,00	0,01	0,00	0,09	0,01
	Металлы, в т. ч. цветные (содержание данного компонента 0 % в общей массе ТБО)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Текстиль (содержание данного компонента 0 % в общей массе ТБО)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Стекло (содержание данного компонента 12,42 % в общей массе ТБО)	0,14	0,02	0,15	0,02	2,73	0,41
Пластмасса (содержание данного компонента 14,58 % в общей массе ТБО)	0,16	0,02	0,17	0,03	3,21	0,48	
ИТОГО:		0,84	0,12	0,93	0,14	17,02	2,55

В таблице 3.2.4.10 представлены сводные данные о возможном образовании вторичных ресурсов, входящих в состав ТБО, образующихся на территории города Мурманска.

Таблица 3.2.4.10

Наименование параметра		Объем образования ТБО					
		Существующее состояние		Первая очередь		Расчетный срок	
		1,09	0,16	1,20	0,18	21,98	3,30
		тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год	тыс. куб. м/год	тыс. т/год
Содержание вторсырья (расчетное)	Бумага, картон	395,82	53,26	405,64	54,59	456,44	61,63
	Пищевые отходы	313,04	43,04	320,13	44,02	362,22	50,08
	Дерево	7,32	1,00	7,48	1,02	8,33	1,14
	Металлы, в т. ч. цветные	29,81	4,01	30,55	4,11	33,92	4,57
	Текстиль	63,31	8,65	64,68	8,84	71,40	9,76
	Стекло	182,38	24,93	186,34	25,48	208,95	28,65
Пластмасса	183,68	24,81	188,20	25,42	212,23	28,77	
ИТОГО:		1175,36	159,71	1203,02	163,50	1353,49	184,60

Приложение № 9  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 4.1

Объем образования ТБО от населения, куб. м						
	Существующее состояние 2013 г. (куб. м/год)	Первая очередь 2015 г. (куб. м/год*)	Расчетный срок 2025 г. (куб. м/год)	Существующее состояние 2013 г. (т/год)	Первая очередь 2015 г. (т/год)	Расчетный срок 2025 г. (т/год)
в т. ч. жилрайон Росляково	0	13131,04	14141,96	0	1812,08503	1951,59211

Таблица 4.2

Объем образования ТБО от населения, куб. м						
	Существующее состояние 2013 г. (куб. м/год)	Первая очередь 2015 г. (куб. м/год*)	Расчетный срок 2025 г. (куб. м/год)	Существующее состояние 2013 г. (т/год)	Первая очередь 2015 г. (т/год)	Расчетный срок 2025 г. (т/год)
в т. ч. жилрайон Росляково	0	5252,416	5656,784	0	724,833	780,636

Таблица 4.3

Объем образования ТБО от населения, куб. м						
	Существующее состояние 2013 г. (куб. м/год)	Первая очередь 2015 г. (куб. м/год*)	Расчетный срок 2025 г. (куб. м/год)	Существующее состояние 2013 г. (т/год)	Первая очередь 2015 г. (т/год)	Расчетный срок 2025 г. (т/год)
в т. ч. жилрайон Росляково	0	18383,456	19798,744	0	2536,91844	2732,2283

Приложение № 10  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 4.4

1	Фракционный состав ТБО*	Вес, %*		Масса фракции, тыс.т/год	Доля вторичного сырья**	Масса вторичного сырья
		3	4			
Существующее состояние	Бумага, картон	19,90	17,61	0,535	9,424	
	Пищевые отходы	27,70	24,52	0,3	7,356	
	Дерево	0,80	0,71	0,696	0,493	
	Металл цветной	1,50	1,33	0,443	0,588	
	Текстиль	6,50	5,75	0,52	2,992	
	Стекло	18,40	16,29	0,431	7,020	
	Кожа, резина	1,50	1,33	0,473	0,628	
	Пластмасса	10,20	9,03	0,57	5,146	
	Прочее	12,3	10,89	0	0,000	
	Отсев (менее 15 мм)	1,20	0,00	0	0,000	
Всего	100	87,45		33,647		
Первая очередь	Бумага, картон	19,90	17,94	0,535	9,597	
	Пищевые отходы	27,70	24,97	0,3	7,491	
	Дерево	0,80	0,72	0,696	0,502	
	Металл цветной	1,50	1,35	0,443	0,599	
	Текстиль	6,50	5,86	0,52	3,047	
	Стекло	18,40	16,59	0,431	7,149	
	Кожа, резина	1,50	1,35	0,473	0,640	
	Пластмасса	10,20	9,19	0,57	5,241	
	Прочее	12,3	11,09	0	0,000	
	Отсев (менее 15 мм)	1,20	1,08	0	0,000	
Всего	100	90,14		34,265		
Расчетный срок	Бумага, картон	19,90	19,71	0,535	10,544	
	Пищевые отходы	27,70	27,43	0,3	8,230	
	Дерево	0,80	0,79	0,696	0,551	
	Металл цветной	1,50	1,49	0,443	0,658	
	Текстиль	6,50	6,44	0,52	3,348	
	Стекло	18,40	18,22	0,431	7,854	
	Кожа, резина	1,50	1,49	0,473	0,703	
	Пластмасса	10,20	10,10	0,57	5,758	
	Прочее	12,3	12,18	0	0,000	
	Отсев (менее 15 мм)	1,20	1,19	0	0,000	
Всего	100	99,04		37,646		

В т. ч. морфологический состав ТБО, образующихся от жирыона Росляково

1	Фракционный состав ТБО*	Вес, %*		Масса фракции, тыс.т/год	Доля вторичного сырья**	Масса вторичного сырья
		3	4			
Первая очередь	Бумага, картон	19,9	0,36	0,535	0,193	
	Пищевые отходы	27,7	0,50	0,3	0,151	
	Дерево	0,8	0,01	0,696	0,010	
	Металл цветной	1,5	0,03	0,443	0,012	
	Текстиль	6,5	0,12	0,52	0,061	
	Стекло	18,4	0,33	0,431	0,144	
	Кожа, резина	1,5	0,03	0,473	0,013	
	Пластмасса	10,2	0,18	0,57	0,105	
	Прочее	12,3	0,22	0	0,000	
	Отсев (менее 15 мм)	1,2	0,02	0	0,000	
Всего	100	1,81		0,689		
Расчетный срок	Бумага, картон	19,9	0,39	0,535	0,208	
	Пищевые отходы	27,7	0,54	0,3	0,162	
	Дерево	0,8	0,02	0,696	0,011	
	Металл цветной	1,5	0,03	0,443	0,013	
	Текстиль	6,5	0,13	0,52	0,066	
	Стекло	18,4	0,36	0,431	0,155	
	Кожа, резина	1,5	0,03	0,473	0,014	
	Пластмасса	10,2	0,20	0,57	0,113	
	Прочее	12,3	0,24	0	0,000	
	Отсев (менее 15 мм)	1,2	0,02	0	0,000	
Всего	100	1,95		0,742		

Приложение № 11  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 4.5

Период	Фракционный состав ТБО*	Вес, %*		Масса фракции, тыс.т/год		Доля вторичного сырья**	Масса вторичного сырья	
		от	до	от	до			
Существующее состояние	Бумага, картон	4,1	19,9	1,45	7,05	0,535	0,777	3,770
	Пищевые отходы	1,2	36,2	0,42	12,82	0,3	0,127	3,845
	Дерево	0,1	1,1	0,04	0,39	0,696	0,025	0,271
	Металл черный	0,75	1,1	0,27	0,39	0,615	0,163	0,240
	Металл цветной	0,72	1,6	0,25	0,57	0,443	0,113	0,251
	Текстиль	1	3,2	0,35	1,13	0,52	0,184	0,589
	Стекло	2,6	8,4	0,92	2,97	0,431	0,397	1,282
	Кожа, резина	0,1	1,4	0,04	0,50	0,473	0,017	0,234
	Пластмасса	3,5	8,2	1,24	2,90	0,57	0,706	1,655
	Прочее	85,93	18,9	30,43	6,69	0	0,000	0,000
Всего	100	100	35,41	35,41		2,508999	12,13674	







2	51	Героев-североморцев	70	1,10	6	2440,82	127	А. Хлобыстова	20/1	1,10	5	110
								Героев-североморцев	76/2	1,10	2	105
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
3	78	Свердлова	72	0,70	8	1934,56	118	Свердлова	72	1,10	4	103
								Свердлова	74	1,10	2	95
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
4	87	Аскольдовцев	23/35	0,70	7	2251,26	157	Аскольдовцев	23/35.	1,10	5	91
								Аскольдовцев	29	1,10	3	81
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
5	120	П. Зори	21/2	1,10	8	3509,95	137	П. Зори	25 к.1	1,1	4	93
								А. Книповича	34	1,1	5	113
6	162	П. Зори	42	1,1	8	2844,42	111	П. Зори	40	1,1	4	109
								П. Зори	44	1,1	3	87
7	230	О. Кошевого	4	0,7	10	2491,91	122	О. Кошевого	6 к.1	1,1	3	99
								Морская	7	1,1	5	101
8	271	К. Орликовой	41	0,6	7	2134,78	174	К. Орликовой	41	1,1	4	115
								К. Орликовой	38	1,1	2	102
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
9	286	Кольский	176/1	0,7	6	2159,93	176	Кольский	176/1	1,1	4	101
								Кольский	174/5	1,1	3	89
10	289	Кольский	93	0,6	6	1876,24	178	Кольский	93	1,1	3	78
								Кольский	91/3	1,1	4	88
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
11	292	К. Копытова	7	1,1	6	2156,66	112	К. Копытова	4	1,1	4	116
								К. Копытова	6	1,1	3	98
12	293	К. Копытова	9	1,1	6	2206,88	115	К. Копытова	9	1,1	4	103
								К. Копытова	13	1,1	4	93
площадка переходит из сегмента «совместного пользования» в сегмент «население»												
13	294	К. Копытова	24	1,1	6	2290,43	119	К. Копытова	21	1,1	4	92
								К. Копытова	23	1,1	3	115
14	295	К. Копытова	38	1,1	6	2415,41	125	К. Копытова	38	1,1	3	90
								К. Копытова	43 п.1	1,1	5	96

Предложения по разделению контейнерных площадок в жилрайоне Росляково, на которых превышено допустимое количество контейнеров (более 5). Для сегмента «совместное пользование»

№ п/п	Существующее состояние					Проектные предложения				
	Адрес контейнерной площадки	Вместимость 1 контейнера, куб. м	Кол-во контейнеров, шт.	Объем образования ТБО, куб. м/год	% наполненность контейнеров в сутки	Адрес контейнерной площадки	Вместимость 1 контейнера, куб. м	Кол-во контейнеров, шт.	Объем образования ТБО, куб. м/год	% наполненность контейнеров в сутки
1	Школьная, 5/2	0,75	8	2225,3	127	Школьная, 5/2	1,1	5	1112,65	69
						Североморское шоссе, 8	1,1	5	1112,65	69
2	Советская, 6	0,75	7	1865,92	122	Советская, 6	1,1	4	932,96	73
						Советская, 9	1,1	4	932,96	73
3	Заводская (БОК)	0,75	6	2089,64	159	Заводская (БОК)	1,1	4	1044,82	81
						Школьная, 6	1,1	4	1044,82	81

Приложение № 15  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

Таблица 5.1

№ п/п	Наименование мероприятия	Расчетное количество единиц	Цена 1 единицы, руб.	Стоимость, руб.
1	Оборудование контейнерных площадок			
1.1.	Площадка для 1 контейнера вместимостью 1,1 куб. м	53	11638	616814
1.2.	Площадка для 2-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	123	17257	2122611
1.3.	Площадка для 3-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	161	24294	3911334
1.4.	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	118	30936	3650448
1.5.	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	163	37044	6038172
1.6.	Площадка для бункера-накопителя	539	11290	6085310
1.7.	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	3	30936	92808
1.8.	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	2	37044	74088
2.	Приобретение контейнеров для сбора отходов			
2.1.	Евроконтейнеры вместимостью 1,1 куб. м.	92	13500	1242000
2.2.	Бункеры-накопители закрытого типа вместимостью 8 куб. м	12	23500	282000
3.	Приобретение спецавтотранспорта			
3.1.	Мусоровоз с задней загрузкой КО-440-В1	1	3849000	3849000
3.2.	Бункеровоз КО-440-А1	2	1944000	3888000
	ИТОГО Мурманск с присоединенным районом Росляково			159 517 585

Таблица 5.2

№ п/п	Наименование мероприятия	Расчетное количество единиц	Цена 1 единицы, руб.	Стоимость, руб.
1	Оборудование контейнерных площадок			
1.1.	Площадка для 1 контейнера вместимостью 1,1 куб. м	53	11638	616814
1.2.	Площадка для 2-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	123	17257	2122611
1.3.	Площадка для 3-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	161	24294	3911334
1.4.	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	118	30936	3650448
1.5.	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	163	37044	6038172
1.6.	Площадка для бункера-накопителя	539	11290	6085310
1.7.	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	3	30936	92808
1.8.	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	2	37044	74088
2.	Приобретение контейнеров для сбора отходов			
2.1.	Евроконтейнеры вместимостью 1,1 куб. м	92	13500	1242000
2.2.	Бункеры-накопители закрытого типа вместимостью 8 куб. м	12	23500	282000

3.	Приобретение спецавтотранспорта			
3.1.	Мусоровоз с задней загрузкой КО-440-В1	22	3849000	84678000
3.2.	Бункеровоз КО-440-А1	2	1944000	3888000
3.3.	Машина для мойки контейнеров ТГА-100А	1	3955000	3955000
	ИТОГО Мурманск с присоединенным районом Росляково			153724585

Приложение № 16  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 14.03.2017 № 625

5.2 поэтапный план внедрения предлагаемых мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Расчетное количество единиц	Цена 1 единицы, руб.	Стоимость, руб.	Сроки выполнения мероприятий
1	Оборудование контейнерных площадок				
1.1.-1.8.	Площадка для 1 контейнера вместимостью 1,1 куб. м	53	11638	616814	в зависимости от финансирования
	Площадка для 2-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	123	17257	2122611	
	Площадка для 3-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	161	24294	3911334	
	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	118	30936	3650448	
	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м	163	37044	6038172	
	Площадка для бункера-накопителя	539	11290	6085310	
	Площадка для 4-х контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	3	30936	92808	
	Площадка для 5-ти контейнеров вместимостью 1,1 куб. м в районе Росляково	2	37044	74088	
2.	Приобретение контейнеров для сбора отходов				
2.1.-2.2.	Евроконтейнеры вместимостью 1,1 куб. м.	92	13500	1309500	в зависимости от финансирования
	Бункеры-накопители закрытого типа вместимостью 8 куб. м	12	23500	282000	
3.	Приобретение спецавтотранспорта				
3.1.-3.3.	Мусоровоз с задней загрузкой КО-440-В1	1	3849000	3849000	в зависимости от финансирования
	Бункеровоз КО-440-А1	2	1944000	3888000	
	Машина для мойки контейнеров ТГА-100А	1	3955000	3955000	
	ИТОГО Мурманск с присоединенным районом Росляково			159517585	


**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.03.2017

№ 685

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3239 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2014-2019 годы» (в ред. постановлений от 10.04.2014 № 989, от 30.06.2014 № 2115, от 28.08.2014 № 2773, от 26.09.2014 № 3137, от 12.11.2014 № 3712, от 26.12.2014 № 4302, от 15.06.2015 № 1542, от 12.08.2015 № 2168, от 19.10.2015 № 2836, от 12.11.2015 № 3139, от 24.12.2015 № 3615, от 14.06.2016 № 1698, от 02.09.2016 № 2615, от 11.11.2016 № 3464, от 22.12.2016 № 3923)**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 02.06.2014 № 35-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2014-2019 годы», решением Совета депутатов города Мурманска от 20.12.2016 № 32-572 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 12.11.2013 № 3239 «Об утверждении муниципальной программы города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2014-2019 годы» (в ред. постановлений от 10.04.2014 № 989, от 30.06.2014 № 2115, от 28.08.2014 № 2773, от 26.09.2014 № 3137, от 12.11.2014 № 3712, от 26.12.2014 № 4302, от 15.06.2015 № 1542, от 12.08.2015 № 2168, от 19.10.2015 № 2836, от 12.11.2015 № 3139, от 24.12.2015 № 3615, от 14.06.2016 № 1698, от 02.09.2016 № 2615, от 11.11.2016 № 3464, от 22.12.2016 № 3923) следующие изменения:

1.1. Строку «Финансовое обеспечение программы» паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 13 141 367,1 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 951 811,9 тыс. руб.; 2015 год – 1 284 891,0 тыс. руб.; 2016 год – 954 681,7 тыс. руб.; 2017 год – 923 234,6 тыс. руб.; 2018 год – 941 465,9 тыс. руб.; 2019 год – 8 085 282,0 тыс. руб.; МБ: – 3 290 425,7 тыс. руб., из них: 2014 год – 541 131,2 тыс. руб.; 2015 год – 694 551,0 тыс. руб.; 2016 год – 494 336,9 тыс. руб.; 2017 год – 536 042,8 тыс. руб.; 2018 год – 512 254,9 тыс. руб.; 2019 год – 512 108,9 тыс. руб.; ОБ: – 221 306,7 тыс. руб., из них: 2014 год – 49 170,1 тыс. руб.; 2015 год – 109 221,3 тыс. руб.; 2016 год – 62 915,3 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; ФБ: – 287 177,6 тыс. руб., из них: 2014 год – 61 288,8 тыс. руб.; 2015 год – 171 042,8 тыс. руб.; 2016 год – 54 846,0 тыс. руб.; 2017 год – 0,0 тыс. руб.; 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; ВБ: – 9 342 457,1 тыс. руб., из них: 2014 год – 300 221,8 тыс. руб.; 2015 год – 310 075,9 тыс. руб.; 2016 год – 342 583,5 тыс. руб.; 2017 год – 387 191,8 тыс. руб.; 2018 год – 429 211,0 тыс. руб.; 2019 год – 7 573 173,1 тыс. руб.
----------------------------------	---

1.2. В раздел I «Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2012» на 2014-2017 годы» внести следующие изменения:

1.2.1. Таблицу пункта 2 «Основная цель и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Значение показателя (индикатора)						
		Ед. изм.	Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Годы реализации подпрограммы			
					2014 год*	2015 год	2016 год	2017 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда								
1	Доля граждан, переселенных из аварийных многоквартирных домов (нарастающим итогом)	%	-	-	28,26*	44,6	75,71	100
2	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, в том числе за счет изъятия у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	кв. м	-	-	4807,7*	2763,7*	7157,4	2536,7

\* Показатели года сформированы с учетом приобретенных в предыдущем году жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда при софинансировании за счет средств Фонда».

1.2.2. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий на 2016-2017 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2.3. Приложение № 2 к подпрограмме «Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих расселению, расчет потребности денежных средств» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.2.4. Приложение № 3 к подпрограмме «Перечень аварийных многоквартирных домов, финансирование мероприятий по приобретению жилья для переселения граждан из которых осуществлялось в 2013 году в рамках Адресной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.3. В раздел II «Подпрограмма «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2014-2019 годы» внести следующие изменения:

1.3.1. Строки «Финансовое обеспечение подпрограммы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 8 061 932,1 тыс. руб., в том числе: МБ: 887 999,3 тыс. руб., из них: 2014 год – 49 699,1 тыс. руб.; 2015 год – 3 358,6 тыс. руб.; 2016 год – 184 883,1 тыс. руб.; 2017 год – 190 058,5 тыс. руб.; 2018 год – 230 000,0 тыс. руб.; 2019 год – 230 000,0 тыс. руб.;
-------------------------------------	---

ВБ: 7 173 932,8 тыс. руб., из них:  
2014 год – 24 741,8 тыс. руб.;  
2016 год – 1 500,0 тыс. руб.;  
2017 год – 12 000,0 тыс. руб.;  
2018 год – 16 500,0 тыс. руб.;  
2019 год – 7 119 191,0 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы

Обеспечение благоустроенным жильем 8 889 граждан

1.3.2. Таблицу пункта 2 подпрограммы «Основная цель и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Значение показателя (индикатора)						
					Годы реализации подпрограммы						
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями											
1	Количество переселенных граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства	чел.	37	442	247*	66*	137	227	321	7 891	
2	Доля граждан, переселенных из многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства (нарастающим итогом)	%	-	-	2,9	3,6	5,1	7,6	11,2	100,0	
3	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства	ед.	18	196	103*	28	67	99	150	3467	
4	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства	кв. м	596,7	6416,9	3668,3	788,1	2 140,2	3381,8	5 233,3	126081,9	

\* В том числе в ранее приобретенные жилые помещения, а также в пустующие муниципальные жилые помещения».

1.3.3. Таблицу пункта 4 подпрограммы «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.					
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по подпрограмме	8 061 932,1	74 440,9	3 358,6	186 383,1	202 058,5	246 500,0	7 349 191,0
в том числе:							
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	887 999,3	49 699,1	3 358,6	184 883,1	190 058,5	230 000,0	230 000,0
внебюджетных средств	7 173 932,8	24 741,8	0,0	1 500,0	12 000,0	16 500,0	7 119 191,0
в том числе по заказчикам:							
комитет имущественных отношений города Мурманска:							
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	874 052,2	45 496,7	900,0	178 749,1	188 906,4	230 000,0	230 000,0
внебюджетных средств	7 152 932,8	5 241,8	0,0	0,0	12 000,0	16 500,0	7 119 191,0
в том числе инвестиции в основной капитал							
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска:							
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	13 947,1	4 202,4	2 458,6	6 134,0	1 152,1	0,0	0,0
внебюджетных средств	21 000,0	19 500,0	0,0	1 500,0	0,0	0,0	0,0
в том числе инвестиции в основной капитал							
	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

1.3.4. В абзацах 11 и 12 пункта 5 подпрограммы «Механизм реализации подпрограммы» цифры «15.09.2016» заменить цифрами «01.01.2017», в абзаце 13 цифры «2016» заменить цифрами «2017».

1.3.5. В первом абзаце пункта 6 подпрограммы «Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации» цифры «9 109» заменить цифрами «8 889», цифры «3 924» заменить цифрами «3 914», цифры «141 628,7» заменить цифрами «141 567,7».

1.3.6. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий на 2016-2019 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.3.7. Приложение № 2 к подпрограмме «Перечень аварийных многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск и подлежащих расселению в рамках реализации программы, по состоянию на 15.09.2016» изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.



1.3.8. Приложение № 3 к подпрограмме «Перечень многоквартирных домов пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, подлежащих расселению в рамках реализации подпрограммы и не признанных аварийными по состоянию на 15.09.2016» изложить в новой редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

1.3.9. Приложение № 4 к подпрограмме «Перечень аварийных многоквартирных домов, подлежащих сносу в 2016 году, и аварийных многоквартирных домов, снос которых произведен ранее или не требуется» изложить в новой редакции согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

1.4. В раздел III «Подпрограмма «Обеспечение жильем молодых и многодетных семей города Мурманска» на 2014-2019 годы» внести следующие изменения:

1.4.1. В пункте 3 в графе 8 раздела 2 «Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы» цифры «29,9» заменить цифрами «26,9».

1.4.2. В пункте 1 в графе 11 подраздела 3.2 «Перечень основных мероприятий подпрограммы и объемы финансирования на 2016-2019 годы» приложения к подпрограмме цифры «128» заменить цифрами «130».

1.4.3. В пункте 1.1 в графе 11 подраздела 3.2 «Перечень основных мероприятий подпрограммы и объемы финансирования на 2016-2019 годы» приложения к подпрограмме цифры «129» заменить цифрами «132», цифры «76» заменить цифрами «78» и цифры «53» заменить цифрами «54».

1.5. В раздел IV «Подпрограмма «Переустройство и (или) перепланировка пустующих муниципальных нежилых помещений для перевода их в муниципальные жилые помещения» на 2014-2019 годы» внести следующие изменения:

1.5.1. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий на 2016-2019 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 8 к настоящему постановлению.

1.5.2. В абзацах 5, 9 пункта 5 подпрограммы «Механизм реализации подпрограммы» слово «бюджетное» заменить словом «казенное».

1.6. В раздел V «Ведомственная целевая программа «Улучшение жилищных условий малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» на 2014-2019 годы» внести следующие изменения:

1.6.1. Строку «Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации ВЦП	Обеспечение комфортным жильем 78 семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
--	---

1.6.2. Таблицу пункта 2 «Основные цели и задачи ВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации ВЦП» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Значение показателя (индикатора)								
		Ед. изм.	Отчетный 2012 год	Текущий 2013 год	Годы реализации подпрограммы					
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма										
1.	Количество семей малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, улучшивших жилищные условия	ед.	-	-	13	3	9	23	15	15

1.6.3. В первом абзаце пункта 5 «Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации» слова «61 семьи» заменить словами «78 семей».

1.6.4. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий на 2016-2019 годы» приложения к ВЦП изложить в новой редакции согласно приложению № 9 к настоящему постановлению.

1.7. В раздел VI «Ведомственная целевая программа «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» на 2014-2019 годы» внести следующие изменения:

1.7.1. В пункте 1 «Характеристика проблемы, на решение которой направлена ВЦП» абзац 35 изложить в новой редакции:

«Также с 01.01.2017 ММКУ «ЦКИМИ» будет наделено дополнительным полномочием – внесением, от имени муниципального образования город Мурманск, платы за услуги по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, а также коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами, в отношении муниципальных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах (за исключением муниципальных жилых помещений, переданных в пользование по договорам найма, а также муниципальных помещений, закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения).

Наделение ММКУ «ЦКИМИ» указанным полномочием обуславливается необходимостью исполнения муниципального образованием город Мурманск обязанности по несению расходов, предусмотренных статьей 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 153-155 Жилищного кодекса Российской Федерации, и исходя из положений статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7.2. В пункте 5 «Оценка эффективности ВЦП, рисков ее реализации»

- абзацы 2, 3, 4, 5, 6 изложить в новой редакции:

«Осуществление ММБУ «ЦКИМИ», а с 01.01.2017 – ММКУ «ЦКИМИ» возложенных на него задач в рамках реализации настоящей ВЦП позволит достичь повышения эффективности использования муниципального имущества города Мурманск.»;

- после абзаца 15 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«При реализации внесения, от имени муниципального образования город Мурманск, платы за услуги по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов, а также коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами, в отношении муниципальных жилых и нежилых помещений, расположенных в многоквартирных домах (за исключением муниципальных жилых помещений, переданных в пользование по договорам найма, а также муниципальных помещений закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения) к внутренним рискам следует отнести:

- риски изменения объемов в связи с изменением объемов расходных обязательств муниципального образования город Мурманск;

- риски, связанные с предоставлением уполномоченными юридическими лицами, оказывающими подлежащие оплате услуги, недостоверной информации, требующей доработки и корректировки выставленных счетов.

Меры, направленные на снижение внутренних рисков: своевременное внесение изменений в бюджет муниципального образования город Мурманск в части перераспределения средств.».

1.7.3. Подраздел 3.2 «Перечень основных мероприятий на 2016-2019 годы» приложения к ВЦП изложить в новой редакции согласно приложению № 10 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 20.03.2017 № 685

### 3.2. Перечень основных мероприятий на 2016-2017 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.			Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий			Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	Наименование показателя, ед. измерения	2016 год	2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда										
1.	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде	2016 - 2017	МБ: ОБ: ФБ:	45 437,3 45 936,7 36 159,5	24 489,4 45 936,7 36 159,5	20 947,9 0,0 0,0	Количество переселенных граждан, чел.	465	281	КИО, КГТР (ММКУ «Управление капитального строительства»)
1.1.	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств местного бюджета	2016 - 2017	МБ:	11 387,8	11 387,8	0,0	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв. м	0,0	0,0	КИО
1.2.	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах		МБ:	240,2	240,2	0,0				
1.3.	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств областного бюджета		ОБ:	45 936,7	45 936,7	0,0				
1.4.	Обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства		ФБ:	36 159,5	36 159,5	0,0				
1.5.	Переселение граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах	2016 - 2017	МБ: ОБ: ФБ:	не требует финансирования			Количество расселенных жилых помещений, ед	212	133	КИО
1.6.	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2016 - 2017	МБ: ОБ: ФБ:	32 861,4 0,0 0,0	12 861,4 0,0 0,0	20 000,0 0,0 0,0	Количество снесенных домов, ед	14	24	КГТР (ММКУ «Управление капитального строительства»)
1.7.	Мероприятия по ограничению доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2017	МБ:	947,9	-	947,9	Количество аварийных домов в которые ограничен доступ, ед	-	12	КГТР (ММКУ «Управление капитального строительства»)
Итого:				МБ:	45 437,3	24 489,4	20 947,9			
				ОБ:	45 936,7	45 936,7	0,0			
				ФБ:	36 159,5	36 159,5	0,0			
				Итого:	127 533,5	106 585,6	20 947,9			



















## 3.2. Перечень основных мероприятий на 2016 - 2019 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Наименование показателя, ед. измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: сокращение количества пустующих муниципальных нежилых помещений и обеспечение населения благоустроенным жильем														
1	Основное мероприятие: мероприятия по переустройству и (или) перепланировке пустующих муниципальных нежилых помещений, переводимых в жилые, и иных работ	2016 - 2019	МБ	62 463,40	20 963,40	15 500,00	13 000,00	13 000,00	количество принятых решений об изменении категории помещения, ед.	8	9	6	6	КГТР, КИО, УКС, ЦКИМИ
1.1.	Мероприятия по формированию перечня пустующих муниципальных нежилых помещений, планируемых к переводу в жилые, их обследование и подготовка и оформление в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки	2016 - 2019	МБ	не требует финансирования					количество подготовленных и оформленных в установленном порядке проектов переустройства и (или) перепланировки для перевода муниципальных нежилых помещений в жилые, ед.	8	9	6	6	КГТР, КИО, УКС, ЦКИМИ
1.2.	Капитальный и текущий ремонт нежилых помещений, в том числе разработка проектной документации	2016 - 2019	МБ	62 463,40	20 963,40	15 500,00	13 000,00	13 000,00	количество муниципальных нежилых помещений, в которых проведено переустройство, и (или) перепланировка, и (или) иные работы для обеспечения использования таких помещений в качестве жилых, ед.	9	12	6	6	КГТР, УКС, конкурсный отбор
Итого:		2016 - 2019	МБ:	124 515,1	29 515,1	35 000,0	30 000,0	30 000,0						

## 3.2. Перечень основных мероприятий на 2016 - 2019 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Наименование показателя, ед. измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение комфортным жильем малоимущих граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма														
1.	Основное мероприятие: обеспечение населения благоустроенными жилыми помещениями	2016 - 2019	МБ	124 515,1	29 515,1	35 000,0	30 000,0	30 000,0	Доля граждан, обеспеченных благоустроенными жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма, от запланированного числа нуждающихся, %	98	100	100	100	КИО
1.1.	Приобретение жилых помещений для предоставления малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2016 - 2019	МБ	124 515,1	29 515,1	35 000,0	30 000,0	30 000,0	Общая площадь жилых помещений, приобретенных с целью предоставления малоимущим гражданам, кв.м	567,5	636,4	545,5	545,5	КИО, конкурсная процедура
1.2.	Предоставление приобретенных жилых помещений малоимущим гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма	2016 - 2019	МБ	-	-	-	-	-	Количество предоставленных жилых помещений малоимущим гражданам по договорам социального найма, ед.	9	23	15	15	КИО
Итого:		2016 - 2019	МБ:	124 515,1	29 515,1	35 000,0	30 000,0	30 000,0						

## 3.2. Перечень основных мероприятий на 2016 - 2019 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Наименование показателя, ед. измерения	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: создание условий для приобретения и использования имущества в целях решения вопросов местного значения														
1.	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества	2016 - 2019	МБ	302 973,50	63 008,30	103 543,40	68 283,90	68 137,90	Количество объектов муниципального нежилых фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), ед.	270	260	260	260	КИО
1.1.	Мероприятия, связанные с обеспечением проведения оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества	2016 - 2019	МБ	4 996,10	1 784,10	1 282,00	1 000,00	930,00	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, ед.	983	641	500	465	КИО, конкурсный отбор
1.2.	Мероприятия, связанные с обеспечением изготовления технической документации на объекты недвижимости	2016 - 2019	МБ	20 795,60	4 468,60	5 685,90	5 309,30	5 331,80	Количество объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация, ед.	350	456	133	133	КИО, конкурсный отбор
1.3.	Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2016	МБ	42 978,30	42 978,30	-	-	-	Количество работ, выполненных в целях повышения эффективности использования муниципального имущества и земельных участков, ед.	3680	-	-	-	КИО, ЦКИМИ



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.4.	Расходы на обеспечение деятельности казенных учреждений	2017 - 2019	МБ	177 140,30	-	59 370,20	58 869,3	58 900,80	Количество подведомственных казенных учреждений, ед.	-	1	1	1	КИО, ЦКМИ
1.5.	Мероприятия, связанные с организацией ограничения доступа, вывоза крупногабаритного и бытового мусора и санитарной обработки пустующих муниципальных помещений	2017 - 2019	МБ	6 315,90	-	2 105,30	2 105,30	2 105,30	Количество помещений, в которых проведены мероприятия, ед.	-	349	349	349	КИО, ЦКМИ
1.6.	Мероприятия, связанные с приобретением, внедрением и эксплуатацией автоматизированной системы управления муниципальной собственностью	2017 - 2019	МБ	6 970,00	-	5 100,00	1 000,00	870,00	Эксплуатация автоматизированной системы управления муниципальным имуществом города Мурманска, обеспечивающей повышение эффективности и качества управления земельно-имущественным комплексом города (1 - да / 0 - нет)	-	1	1	1	КИО, конкурсный отбор
1.7.	Приобретение жилых помещений для отнесения их к специализированным жилым помещениям	2016	МБ	13 777,30	13 777,30	30 000,00	-	-	Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, ед.	6	15	-	-	КИО, конкурсный отбор
2.	Основное мероприятие: создание условий для развития предприятий производственной и непроизводственной сферы экономики	2016	МБ	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	Количество предприятий производственной и непроизводственной сферы экономики, для которых созданы условия для развития, ед.	1	-	-	-	КИО
2.1.	Увеличение уставного капитала АО «Электротранспорт»	2016	МБ	15 000,00	15 000,00	-	-	-	Количество акционерных обществ, в отношении которых произведена процедура увеличения уставного капитала, ед.	1	-	-	-	КИО
2.2.	Мероприятия, связанные с формированием перечня предприятий производственной и непроизводственной сферы экономики, в отношении которых необходимо увеличение уставного капитала	2016	МБ	-	-	-	-	-	Количество сформированных перечней предприятий производственной и непроизводственной сферы экономики, в отношении которых необходимо увеличение уставного капитала, ед.	1	-	-	-	КИО
3.	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	2017-2019	МБ	82 980,00	-	27 660,00	27 660,00	27 660,00	Количество заключенных муниципальных контрактов, ед.	-	27	27	27	ЦКМИ
3.1.	Осуществление проверки правильности расчетов платы за жилищно-коммунальные услуги	2017-2019	МБ	-	-	-	-	-	Количество проверенных расчетов, ед.	-	600	600	600	ЦКМИ
3.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	2017-2019	МБ	82 980,00	-	27 660,00	27 660,00	27 660,00	Количество оплаченных счетов, ед.	-	300	300	300	ЦКМИ
	Итого:	2016-2019	МБ	400 953,50	78 008,30	131 203,40	95 943,90	95 797,90						

## Детализация направлений расходов на 2017-2019 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.		
			2017 год	2018 год	2019 год
1	2	3	4	5	6
3.	Основное мероприятие: Внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	МБ	27 660,00	27 660,00	27 660,00
3.1.	Осуществление проверки правильности расчетов платы за жилищно-коммунальные услуги	МБ	0	0	0
3.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	МБ	27 660,00	27 660,00	27 660,00
3.2.1.	Внесение платы за муниципальные жилые помещения (за исключением переданных в пользование по договорам найма, и закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	7 660,00	7 660,00	7 660,00
3.2.2.	Внесение платы за муниципальные нежилые помещения (за исключением закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	20 000,00	20 000,00	20 000,00
	Итого	МБ:	27 660,00	27 660,00	27 660,00

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.03.2017

№ 697

**О создании рабочей группы по обследованию воинских захоронений, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск**

В целях оценки состояния и определения условий содержания воинских захоронений, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

1. Создать рабочую группу по обследованию воинских захоронений, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск (далее – Рабочая группа), и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Вменить в полномочия Рабочей группы:  
- сбор информации о состоянии воинских захоронений на территории муниципального образования город Мурманск;  
- организацию и проведение обследования воинских захоронений на территории муниципального образования город Мурманск;

- выработку рекомендаций по улучшению содержания воинских захоронений на территории муниципального образования город Мурманск.

3. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) организовать размещение настоящего постановления с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

4. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Розыскула В. П.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОВ.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 22.03.2017 № 697

**Состав рабочей группы по обследованию воинских захоронений, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск**

Розыскул В.П. - заместитель главы администрации города Мурманска - руководитель рабочей группы  
Печкарева Т. В. - председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска - заместитель руководителя рабочей группы

Кондратьев С. Э. - главный специалист отдела общественных связей и шефской работы комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска - секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Бертс М. Д. - начальник отдела общественных связей и шефской работы комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска

Коваленко Е. А. - помощник начальника отделения (планирования, предназначения, подготовки и учета мобилизационных ресурсов) военного комиссариата города Мурманск Мурманской области (по согласованию)

Левченко Е. А. - председатель Мурманской городской общественной организации ветеранов войны и военной службы (по согласованию)

Романовская Е. С. - член правления Мурманской Региональной Общественной Организации «Клуб кинологов и канистерапевтов «Романов на Мурмане» (по согласованию)

Салмина М. Ф. - председатель Мурманской городской организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Краевая М. В. - ведущий специалист отдела надзора за содержанием объектов благоустройства комитета по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска

Якубовский Д. С. - консультант отдела организации и обеспечения деятельности учреждений культуры и дополнительного образования детей комитета по культуре администрации города Мурманска

При невозможности участия в работе членов рабочей группы представители общественных организаций и специалисты соответствующих структурных подразделений администрации города Мурманска будут направляться по согласованию.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.03.2017

№ 698

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.12.2016 № 3733 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2018 год»**

В соответствии со статьей 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 24.06.2013 № 1631-01-ЗМО «О региональной программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области», постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы», Уставом муниципального образования город Мурманск **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 08.12.2016 № 3733 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего иму-



щества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014-2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2018 год» и изложить его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Глава администрации города Мурманска

А. И. СЫСОЕВ.

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 22.03.2017 № 698

Краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014–2043 годы муниципальным образованием город Мурманск на 2018 год

№ п/п	Наименование улицы	Номер дома	Планируемые виды работ и (или) услуг по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах	Сроки проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах	Виды и объемы муниципальной поддержки, руб.
1	2	3	4	5	6
1	ул. Академика Книповича	21	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
2	ул. Академика Книповича	35, корп. 3	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
3	ул. Академика Книповича	49, корп. 3	Ремонт системы горячего водоснабжения с заменой водоподогревателя	2018 год	0
4	ул. Алексея Генералова	12	Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт системы отопления. Ремонт крыши. Ремонт фасада. Ремонт системы электроснабжения	2018 год	0
5	ул. Аскольдовцев	16	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
6	ул. Аскольдовцев	20	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
7	ул. Аскольдовцев	22	Ремонт крыши	2018 год	0
8	ул. Аскольдовцев	26, корп. 1	Ремонт крыши	2018 год	0
9	ул. Аскольдовцев	24	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
10	ул. Аскольдовцев	34	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
11	ул. Аскольдовцев	38	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
12	ул. Володарского	10	Ремонт системы горячего водоснабжения с заменой водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт системы отопления	2018 год	0
13	ул. Володарского	13	Ремонт системы горячего водоснабжения с заменой водоподогревателя	2018 год	0
14	ул. Воровского	13	Ремонт системы горячего водоснабжения с заменой водоподогревателя	2018 год	0
15	ул. Воровского	18	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
16	пр-т Героев-североморцев	5/3	Ремонт системы отопления	2018 год	0
17	ул. Декабристов	4/22	Ремонт крыши	2018 год	0
18	пр-т Кирова	28В	Ремонт системы водоотведения. Ремонт фундамента. Ремонт подвального помещения	2018 год	0
19	пр-т Кирова	45	Ремонт крыши	2018 год	0
20	пр-т Кольский	10	Ремонт системы горячего водоснабжения с заменой водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт системы отопления. Ремонт крыши	2018 год	0
21	пр-т Кольский	36	Ремонт фасада	2018 год	0
22	пр-т Кольский	39	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
23	пр-т Кольский	41	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
24	пр-т Кольский	43	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
25	пр-т Кольский	45	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
26	пр-т Кольский	47	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
27	пр-т Кольский	49	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
28	пр-т Кольский	66	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
29	пр-т Кольский	76	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
30	пр-т Кольский	80	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
31	пр-т Кольский	84	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
32	пр-т Кольский	115	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
33	пр-т Кольский	131	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
34	пр-т Кольский	137	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
35	пр-т Кольский	206	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
36	пр-т Ленина	15	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
37	пр-т Ленина	50	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
38	пр-т Ленина	70	Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения	2018 год	0
39	ул. Лесная	12	Ремонт фасада	2018 год	0
40	ул. Ломоносова	2	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
41	ул. Ломоносова	3	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
42	ул. Ломоносова	5	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
43	ул. Ломоносова	7, корп. 2	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
44	ул. Ломоносова	10	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
45	ул. Ломоносова	12	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
46	ул. Ломоносова	13	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
47	ул. Ломоносова	14	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
48	ул. Ломоносова	15	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
49	ул. Молодежная (Росляково)	17	Ремонт крыши	2018 год	0
50	ул. Морская	1	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
51	ул. Морская	3	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
52	ул. Морская	5	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
53	ул. Морская	7	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
54	ул. Морская	11	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
55	ул. Вице-адмирала Николаева	9	Ремонт крыши	2018 год	0
56	ул. Павлика Морозова	5/2	Ремонт крыши. Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения	2018 год	0
57	ул. Подгорная	54	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
58	ул. Пригородная	43	Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт крыши	2018 год	0
59	ул. Пригородная	45	Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт системы отопления	2018 год	0
60	ул. Пушкинская	12	Ремонт крыши. Ремонт фасада	2018 год	0
61	ул. Свердлова	12, корп. 3	Ремонт крыши. Ремонт системы горячего водоснабжения без замены водоподогревателя. Ремонт системы холодного водоснабжения. Ремонт системы водоотведения. Ремонт системы отопления	2018 год	0
62	ул. Семена Дежнева	14	Ремонт системы электроснабжения. Ремонт фасада. Ремонт фундамента	2018 год	0
63	пер. Терский	3	Ремонт крыши	2018 год	0
64	ул. Шмидта	17	Ремонт крыши	2018 год	0
65	ул. Генерала Щербакова	12	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0
66	пр. Ивана Халатина	16	Замена, модернизация и ремонт лифтов и лифтового оборудования	2018 год	0

## ВЕЧЕРНИЙ МУРМАНСК

**СОУЧРЕДИТЕЛИ:** администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

**И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА**  
О. С. ГИМОДЕЕВА.

**АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ:** 183032, г. Мурманск, Кольский пролеkt, 9.  
**ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ:** отдел подписки и доставки – 47-75-81;  
коммутатор – 25-46-92;  
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com  
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);  
e-mail: reklama@vmnews.ru  
служба новостей – 25-04-42, 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;  
e-mail: vmnews@vmnews.ru  
бухгалтерия – 47-75-84.  
**Свободная (договорная) цена.**  
**Подписные индексы:** 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «Север.ГП», адрес: 183034, г. Мурманск, ул. Транспортная, 7а. Время подписания в печать 28.03.2017 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00262 от 06 июня 2014 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 257. **(12+)**







4.2.2. Проверка полноты и качества исполнения Функции, служебное расследование проводятся на основании приказа председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности:  
– комиссией, в состав которой включаются должностные лица Комитета;  
– должностным лицом Комитета, назначенным приказом председателя Комитета либо лицом, исполняющим его обязанности, ответственным за рассмотрение данной жалобы.  
Не допускается направление жалобы на рассмотрение должностному лицу Комитета, действия которого обжалуются.

4.2.3. Результаты работы комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные в ходе проверки недостатки (если таковые обнаружены) и даются предложения по их устранению.

4.2.4. Результаты рассмотрения жалобы оформляются в виде мотивированного письменного ответа заявителю.

#### 4.3. Ответственность должностных лиц Комитета за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения Функции

4.3.1. Должностные лица Комитета несут персональную ответственность за нарушение порядка и сроков выполнения административных процедур, требований настоящего Административного регламента, а также за ненадлежащее исполнение Функции, служебных обязанностей, совершение противоправных действий (бездействия) при проведении проверки.

4.3.2. Персональная ответственность должностных лиц Комитета закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.3.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения проверки прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, полноты и качества исполнения Функции, выявленные нарушения устраняются, а виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством.

#### 4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением Функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Граждане, их объединения и организации имеют право на любые предусмотренные законодательством Российской Федерации формы контроля за исполнением Функции.

4.4.2. Граждане, их объединения и организации вправе обратиться в Комитет с предложениями, рекомендациями по совершенствованию качества и порядка исполнения Функции, а также с заявлениями и жалобами о нарушении должностными лицами Комитета положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению Функции.

#### 4.5. Общественная защита прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при исполнении Функции

Объединения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, саморегулируемые организации вправе:  
– обращаться в органы прокуратуры с просьбой принести протест на противоречащие закону муниципальные нормативные правовые акты, на основании которых проводятся проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

– обращаться в суд в защиту нарушенных при осуществлении муниципального контроля прав и (или) законных интересов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, являющихся членами указанных объединений, саморегулируемых организаций.

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, исполняющего Функцию, а также его должностных лиц

5.1. Действия (бездействия) и решения Комитета, а также его должностных лиц могут быть обжалованы заинтересованными лицами в досудебном порядке (внесудебном) порядке.

5.2. Предметом досудебного (внесудебного) порядка обжалования являются действия (бездействие) в ходе проведения проверок, а также принятые должностными лицами Комитета решения о проведении проверок.

5.3. Досудебное обжалование действий (бездействия) лиц, обеспечивающих исполнение Функции, производится путем подачи заинтересованными лицами (заявителями) соответствующей жалобы:

– в администрацию города Мурманска по адресу: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, электронный адрес отдела по работе с обращениями граждан и организации предоставления муниципальных услуг администрации города Мурманска – oog@citymurmansk.ru;

– председателю Комитета либо лицу, исполняющему его обязанности, по адресу: 183006, г. Мурманск, пр. Ленина, д. 75, электронный адрес комитета по экономическому развитию администрации города Мурманска: ekomomika@citymurmansk.ru.

5.4. Жалоба может быть подана как письменно по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту, так и на личном приеме председателя Комитета либо лица, исполняющего его обязанности, и/или руководителей администрации города Мурманска, либо (при наличии технической возможности) посредством электронных средств коммуникации.

5.5. Жалоба должна содержать:  
– либо наименование органа, в который направляется жалоба, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

– полное наименование организации (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), подающего обращение (жалобу), его местонахождение, почтовый адрес;

– почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

– содержательную характеристику обжалуемого действия (бездействия), решения;

– подпись руководителя (для юридического лица) или личную подпись (для индивидуального предпринимателя) заинтересованного лица.

5.6. Заинтересованное лицо (заявитель) вправе приложить к жалобе необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

5.7. Перечень оснований для отказа в рассмотрении жалобы:

– если в жалобе не указаны фамилия, имя, отчество заинтересованного лица (заявителя) и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается;

– если в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе оставить его без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом;

– если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

– если в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, должностное лицо, ответственное за рассмотрение обращения, вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Комитет или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заинтересованное лицо (заявитель), направивший жалобу.

5.8. Жалоба рассматривается в течение 30 календарных дней с даты ее регистрации.

5.9. По результатам рассмотрения жалобы уполномоченным должностным лицом, ответственным за поручение, председатель Комитета либо лицо, исполняющее его обязанности, принимает решение об удовлетворении требований заявителя либо об отказе в удовлетворении жалобы.

5.10. Ответ на жалобу, поступившую в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанном в обращении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении.

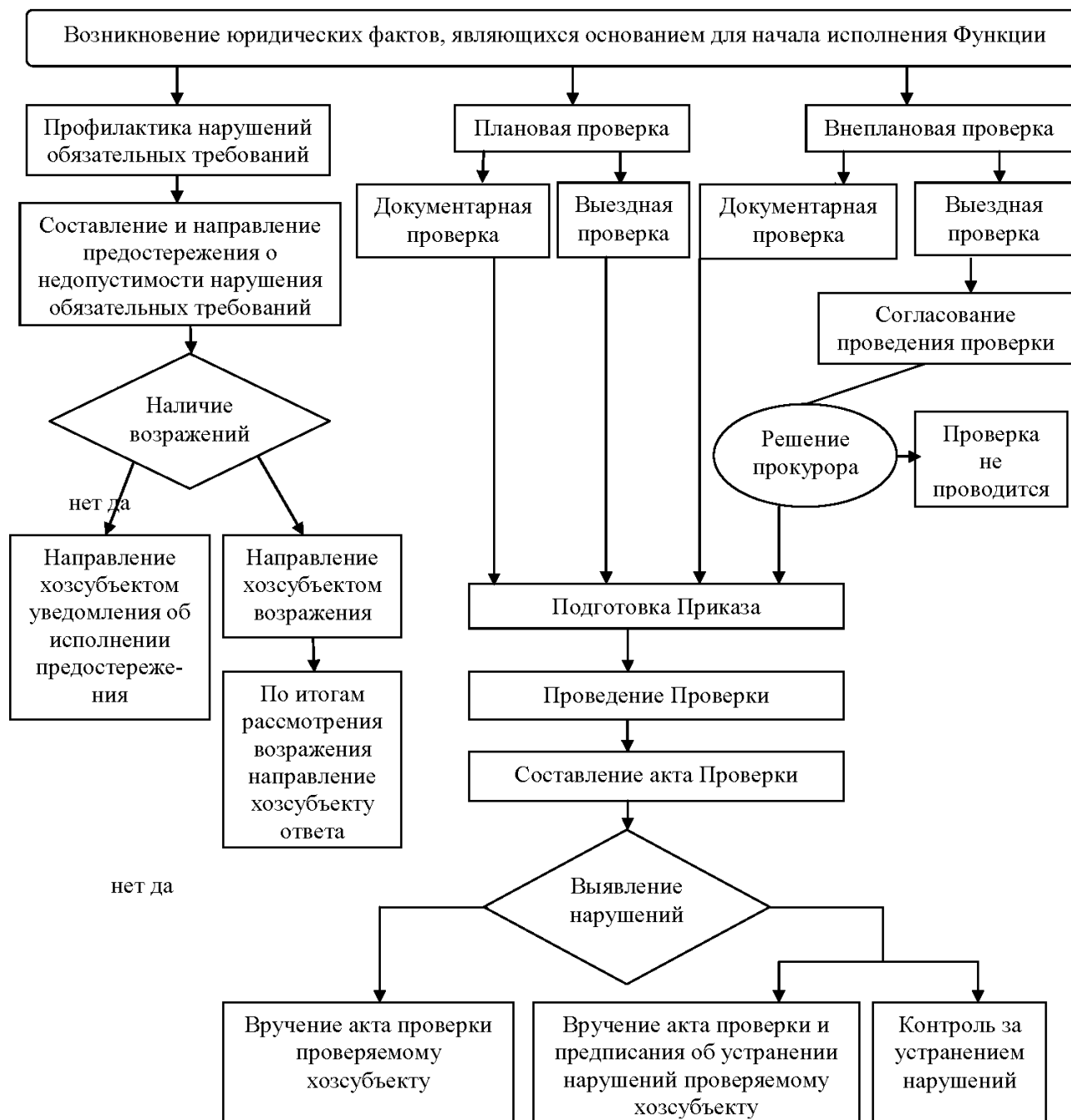
5.11. Если заинтересованные лица (заявители) не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения обращения, то решения, принятые в рамках исполнения Функции, могут быть обжалованы в судебном порядке.

5.12. Порядок подачи, рассмотрения и разрешения обращений, направляемых в суд, определяется законодательством Российской Федерации.

5.13. Если заинтересованное лицо заявитель полагает, что нарушены его законные права и интересы в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, он вправе обратиться в арбитражный суд. В случае же, если заинтересованное лицо заявитель полагает, что нарушены его права и свободы, он вправе обратиться в суд общей юрисдикции.

Приложение № 1  
к административному регламенту исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности»

Блок-схема последовательности действий при исполнении Функции







Приложение № 2  
к административному регламенту  
исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального к  
онтроля в области торговой деятельности»

Угловой штамп Комитета

наименование юридического лица,

Ф.И.О. руководителя

или Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя

почтовый адрес

УВЕДОМЛЕНИЕ  
о проведении плановой проверки

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_, кв. \_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Комитет уведомляет вас о том, что «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин. состоится проверка.

Вам необходимо принять участие в проверке или направить уполномоченного представителя по адресу: \_\_\_\_\_

Для проведения мероприятия по контролю необходимо:

1) Обеспечить доступ в \_\_\_\_\_

2) Представить следующие документы: \_\_\_\_\_

Контактный телефон и Ф.И.О. уполномоченного должностного лица, \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы  
председателя Комитета либо лица,  
исполняющего его обязанности,  
издавшего приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

Приложение № 3  
к административному регламенту  
исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального  
контроля в области торговой деятельности»

Угловой штамп Комитета

наименование юридического лица,

Ф.И.О. руководителя

или Ф.И.О. индивидуального  
предпринимателя

почтовый адрес

ПРЕДПИСАНИЕ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

По результатам: \_\_\_\_\_  
(проведения планового (внепланового) мероприятия

по контролю, номер и дата приказа)

по адресу: \_\_\_\_\_

(официальное наименование юридического лица/Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя – нарушителя)

предписано:

№ п/п	Характеристика нарушения	Перечень мероприятий	Сроки исполнения

Предписание выдал: \_\_\_\_\_  
(организация, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Предписание вручено: \_\_\_\_\_  
(организация, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Руководителю лично/через представителя/отправлено почтой)

Составлено в \_\_\_\_\_ экземплярах

Приложение № 4  
к административному регламенту  
исполнения муниципальной функции  
«Осуществление муниципального к  
онтроля в области торговой деятельности»

Председателю комитета  
по экономическому развитию  
администрации города Мурманска  
Канаш И. С.

от \_\_\_\_\_

(ФИО, адрес)

Жалоба

Прошу направить ответ по адресу: \_\_\_\_\_

(полный адрес с индексом)

(дата)

(подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.03.2017

№ 551

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.12.2015 № 3446 «Об утверждении состава комиссии по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и выполнять обязанности, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск»**

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Законом Мурманской области от 17.12.2009 № 1177-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству и иными полномочиями в отношении совершеннолетних граждан», в связи с кадровыми и организационными изменениями в учреждениях и организациях, представленных в комиссии по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и выполнять обязанности, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск, **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Мурманска от 09.12.2015 № 3446 «Об утверждении состава комиссии по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и выполнять обязанности, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Левченко Л. М.

**Временно исполняющий полномочия  
главы администрации города Мурманска**

**А. Г. ЛЫЖЕНКОВ.**

Приложение  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 09.03.2017 № 551

Состав

комиссии по вопросам опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или ограниченно дееспособных граждан, совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и выполнять обязанности, проживающих на территории муниципального образования город Мурманск

Левченко Людмила Михайловна	- заместитель главы администрации города Мурманска	- председатель комиссии
Печкарева Татьяна Вадимовна	- председатель комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	- заместитель председателя комиссии
Шевкошитная Ольга Юрьевна	- заместитель председателя комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	- заместитель председателя комиссии
Викульева Елена Анатольевна	- главный специалист сектора по опеке и попечительству отдела по социальной поддержке комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска	- секретарь комиссии

Члены комиссии:

Доманов Роман Васильевич – заместитель начальника полиции по охране общественного порядка УМВД России по г. Мурманску (по согласованию);

Кошелева Людмила Николаевна – председатель комитета по охране здоровья администрации города Мурманска; Кучеренко Елена Валентиновна – специалист Государственного областного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (по согласованию);

Молдавандцев Денис Викторович – начальник отдела государственной регистрации недвижимости, ведения ЕГРН и повышения качества данных ЕГРН Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (Управление Росреестра по Мурманской области) (по согласованию);

Прамяикова Тамара Ивановна – заместитель председателя Совета депутатов города Мурманска (по согласованию); Ткаченко Елена Алексеевна – специалист по социальной работе Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию);

При невозможности участия в работе членов комиссии производится замена:

Доманова Романа Васильевича	- Поповым Альбертом Николаевичем	- начальником отделения обеспечения охраны общественного порядка УМВД России по г. Мурманску (по согласованию)
Кошелевой Людмилы Николаевны	- Смирновой Натальей Петровной	- начальником отдела по обеспечению деятельности комитета по охране здоровья администрации города Мурманска
Кучеренко Елены Валентиновны	- Басковой Светланой Ивановной	- специалистом Государственного областного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения г. Мурманска» (по согласованию)
Молдавандцева Дениса Викторовича	- Истосовой Мариной Витальевной	- заместителем начальника отдела государственной регистрации недвижимости, ведения ЕГРН и повышения качества данных ЕГРН Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (Управление Росреестра по Мурманской области) (по согласованию)
	или - Кукуновой Элеонорой Алексеевной	- заместителем начальника отдела государственной регистрации недвижимости, ведения ЕГРН и повышения качества данных ЕГРН Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Мурманской области (Управление Росреестра по Мурманской области) (по согласованию)
Ткаченко Елены Алексеевны	- Крыловой Снежаной Олеговной	- специалистом по социальной работе Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманский областной психоневрологический диспансер» (по согласованию)

При невозможности участия в работе секретаря комиссии производится замена:

Викульевой Елены Анатольевны	- Бельцовой Елизаветой Вячеславовной	- главным специалистом сектора по опеке и попечительству отдела по социальной поддержке комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска
	или - Ежовой Юлией Викторовной	- главным специалистом сектора по опеке и попечительству отдела по социальной поддержке комитета по социальной поддержке, взаимодействию с общественными организациями и делам молодежи администрации города Мурманска





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2019	МБ	139 875,3	26 966,3	2 235,0	55 337,0	55 337,0						
2.3	Прочий капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2016	МБ	43,8	43,8	-	-	-	Количество зеленых насаждений, шт.	21	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска
3.	Основное мероприятие: ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	2016-2019	Всего, в т.ч.	594 353,8	134 629,5	279 420,0	83 603,6	96 700,6	Доля отремонтированного асфальтобетонного покрытия от запланированного объема, %	100	100	100	100	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
		МБ	178 306,2	40 388,9	83 826,0	25 081,1	29 010,2							
		ОБ	416 047,6	94 240,7	195 594,0	58 522,5	67 690,4							
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2019	ОБ	416 047,8	94 240,7	195 594,0	58 522,5	67 690,4	Площадь отремонтированных дорог, м <sup>2</sup> /количество проведенных испытаний, шт./площадь восстановленной зеленой зоны, м <sup>2</sup> /протяженность установленного бортового камня п. м	68771,7/30/98,91/29	193031/3/0/0	9600/3/0/0	9600/3/0/0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2019	МБ	178 306,2	40 388,9	83 826,0	25 081,1	29 010,2						
	Всего по подпрограмме		Всего, в т.ч.	1 236 161,3	224 561,1	286 870,0	369 316,6	382 413,6						
			МБ	378 979,1	67 399,0	86 061,0	110 795,0	114 724,1						
			ОБ	884 182,2	157 162,1	200 809,0	258 521,6	267 689,5						

## 3.5. Детализация направлений расходов на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель	Всего, тыс. руб.	Направление расходов, тыс. руб.	
				ОБ	МБ
2	Основное мероприятие: капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	-	7 450,0	5 215,0	2 235,0
	- капитальный ремонт тротуаров от д. № 2 по Северному проезду до д. №№ 34, 44 по ул. Карла Маркса	600 м <sup>2</sup>	3 000,0	2 100,0	900,0
	- капитальный ремонт тротуаров от остановки общественного транспорта «Долина Уюта» (южное направление) по просп. Кольскому до д. № 6 по ул. Полярный Круг	800 м <sup>2</sup>	1 800,0	1 260,0	540,0
	- капитальный ремонт тротуара в районе д. №№ 3-7 по пр. Северному	900 м <sup>2</sup>	1 500,0	1 050,0	450,0
	- капитальный ремонт остановки общественного транспорта «Дено № 1» по ул. Карла Либкнехта	1 150 м <sup>2</sup>	1 150,0	805,0	345,0
3	Основное мероприятие: ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	-	279 420,0	195 594,0	83 826,0
	- проведение испытаний образцов вырубок асфальтобетонного покрытия на соответствие требованиям ГОСТ и СНиП	30 испытаний	500,0	350,0	150,0
	- ремонт проезжей части дорог с тротуарами (выборочно), в том числе:	193 031 м <sup>2</sup>	278 920,0	195 244,0	83 676,0
	- просп. Героев-североморцев от ул. Адмирала флота Лобова до ж/д переезда	5 400 м <sup>2</sup>	7 540,0	5 278,0	2 262,0
	- просп. Героев-североморцев от пр. Михаила Ивченко до ул. Александра Невского в северном и южном направлениях	6 000 м <sup>2</sup>	8 370,0	5 859,0	2 511,0
	- просп. Героев-североморцев от разворотного кольца троллейбуса № 4 до остановки общественного транспорта «Проезд Михаила Ивченко»	714 м <sup>2</sup>	1 000,0	700,0	300,0
	- просп. Героев-североморцев от ул. Александрова до остановки общественного транспорта «Улица Шестой Комсомольской Батарей»	1 008 м <sup>2</sup>	1 410,0	987,0	423,0
	- ул. Адмирала флота Лобова (от ул. Нахимова до завода)	8 550 м <sup>2</sup>	12 000,0	8 400,0	3 600,0
	- ул. Алексея Хлобыстова от ул. Свердлова до просп. Героев-североморцев	3 700 м <sup>2</sup>	5 160,0	3 612,0	1 548,0
	- ул. Инженерная	6 700 м <sup>2</sup>	9 500,0	6 650,0	2 850,0
	- ул. Александра Невского	14 315 м <sup>2</sup>	19 970,0	13 979,0	5 991,0
	- ул. Домостроительная	30 000 м <sup>2</sup>	41 850,0	29 295,0	12 555,0
	- проезд от ул. Старостина до д. № 99	850 м <sup>2</sup>	1 500,0	1 050,0	450,0
	- ул. Мира	8 570 м <sup>2</sup>	11 960,0	8 372,0	3 588,0
	- ул. Старостина, в районе д. №№ 2-4	2 000 м <sup>2</sup>	3 000,0	2 100,0	900,0
	- ул. Карла Маркса, от д. № 55 до съезда на ул. Рогозерскую	13 500 м <sup>2</sup>	18 900,0	13 230,0	5 670,0
	- пер. Пионерский	3 750 м <sup>2</sup>	5 230,0	3 661,0	1 569,0
	- ул. Капитана Егорова	6 800 м <sup>2</sup>	9 500,0	6 650,0	2 850,0
	- ул. Академика Книповича от ул. Полярные Зори до просп. Ленина	8 160 м <sup>2</sup>	11 390,0	7 973,0	3 417,0
	- ул. Марата от д. № 22 до д. № 14	800 м <sup>2</sup>	1 120,0	784,0	336,0
	- перекресток просп. Кирова – просп. Ленина – просп. Кольский до остановки общественного транспорта «Улица Капитана Пономарева» по просп. Кольскому в северном направлении	9 600 м <sup>2</sup>	13 400,0	9 380,0	4 020,0
	- просп. Кольский от д. № 27 до ул. Морской	3 700 м <sup>2</sup>	5 170,0	3 619,0	1 551,0
	- просп. Кольский от ул. Капитана Копытова по пер. Якорного	4 500 м <sup>2</sup>	6 280,0	4 396,0	1 884,0
	- ул. Капитана Копытова	8 600 м <sup>2</sup>	12 050,0	8 435,0	3 615,0
	- ул. Подгорная от Нефтебазы до котельного завода	7 200 м <sup>2</sup>	10 050,0	7 035,0	3 015,0
	- ул. Подгорная от котельного завода до южных причалов	10 800 м <sup>2</sup>	15 070,0	10 549,0	4 521,0
	- просп. Ленина от ул. Академика Книповича до ул. Карла Либкнехта	5 000 м <sup>2</sup>	7 400,0	5 180,0	2 220,0
	- Нижне-Ростинское шоссе	11 000 м <sup>2</sup>	16 800,0	11 760,0	5 040,0
	- ул. Карла Маркса от просп. Ленина до ул. Челюскинцев	5 250 м <sup>2</sup>	14 000,0	9 800,0	4 200,0
	- тротуар по ул. Сафонова в районе д. № 11-21	1 164 м <sup>2</sup>	1 200,0	840,0	360,0
	- тротуар от д. № 3 по ул. Челюскинцев до ул. Карла Либкнехта	5 400 м <sup>2</sup>	8 100,0	5 670,0	2 430,0
	Итого		286 870,0	200 809,0	86 061,0

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
города Мурманска  
от 09.03.2017 № 564

## 3.3. Перечень основных мероприятий ВЦП на 2016-2019 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок исполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Наименование, ед. изм.	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: повышение уровня благоустройства территории города Мурманска, повышение качества и технической оснащенности выполняемых работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства														



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1.	Основное мероприятие: содержание и ремонт автомобильных дорог, элементов обустройства дорог	2016-2019	Всего, в т. ч.	2 399 547,9	699 919,3	598 172,8	550 289,4	551 166,4	Выполнение работ по содержанию и ремонту автомобильных дорог, элементов обустройства дорог, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства», ММБУ «Центр организации дорожного движения»	
			МБ	2 332 174,9	660 251,8	570 467,3	550 289,4	551 166,4							
			ОБ	67 373,0	39 667,5	27 705,5	-	-							
1.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2016-2019	МБ	2 303 300,8	643 251,5	558 593,5	550 289,4	551 166,4	Площадь автомобильных дорог, тыс. кв. м	4241,2	4348,0	4595,5	4595,5	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Количество объектов технических средств, находящихся на содержании, ед.	6287	6287	6287	6287	ММБУ «Центр организации дорожного движения»	
1.2	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2017	ОБ	67 373,0	39 667,5	27 705,5	-	-	Площадь автомобильных дорог, тыс. кв. м	354,3	247,5	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
1.3	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2017	МБ	28 874,1	17 000,3	11873,8	-	-							
2.	Основное мероприятие: содержание и ремонт объектов благоустройства	2016-2019	Всего, в т. ч.	946 727,0	256 907,1	252 154,4	219 271,3	218 394,3	Выполнение работ по содержанию и ремонту объектов благоустройства, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства», ММБУ «Дирекция городского кладбища», комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
			МБ	904 287,3	233 986,8	232 634,9	219 271,3	218 394,3							
			ОБ	42 439,7	22 920,2	19 519,5	-	-							
2.1	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2016-2019	МБ	844 874,4	184 139,4	223 869,4	218 871,3	217 994,3	Количество объектов захоронений, ед.	4	4	4	4	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Площадь объектов озеленения, тыс. кв. м	433,08	433,08	433,08	433,08		
									Количество обслуживаемых светильников, ед.	11690	11690	11690	11690		
									Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий, тыс. кВт.ч	9070,0	12818,0	12818,0	12818,0		
									Количество объектов содержания, ед.	38	38	38	38		
									Количество объектов охраны, ед.	2	2	2	2		
									Уборочная площадь городских кладбищ, тыс. кв. м	130,2	130,2	130,2	130,2		ММБУ «Дирекция городского кладбища»
									Объем потребляемой электроэнергии на освещение городского кладбища, тыс. кВт.ч	451,1	300,7	300,7	300,7		
2.2	Организация наружного освещения улиц и дворовых территорий города	2016	МБ	38 990,2	38 990,2	-	-	-	Количество обслуживаемых светильников, ед.	11690	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
									Объем потребляемой электроэнергии на освещение улиц и дворовых территорий, тыс. кВт.ч	3748,0	-	-	-		
2.3	Оказание услуг по перевозке в морг безродных, неостребованных и неопознанных тел умерших	2016-2019	МБ	1 600,0	400,0	400,0	400,0	400,0	Количество перевезенных тел, ед.	515	480	480	480	Конкурсный отбор	
2.4	Обеспечение сохранности, технического обслуживания и содержания прочих объектов благоустройства	2016	МБ	634,2	634,2	-	-	-	Количество объектов, содержания, ед.	38	-	-	-	ОАО «Мурманоблгаз», ОАО «Ростелеком», конкурсный отбор	
									Количество объектов охраны, ед.	2	-	-	-		
2.5	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2017	ОБ	42 439,7	22 920,2	19 519,5	-	-	Площадь отремонтированного асфальтобетонного покрытия, тыс. кв. м/ количество отремонтированных лестниц, шт.	13,6/ 4	9,8/ 9	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
2.6	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2017	МБ	18 188,5	9 823,0	8 365,5	-	-							
3.	Основное мероприятие: капитальный ремонт и ремонт наружного освещения	2016-2019	Всего, в т. ч.	74 873,3	12 693,3	56 060,0	3 060,0	3 060,0	Выполнение мероприятий по капитальному ремонту и ремонту сетей наружного освещения, %	100,0	100,0	100,0	100,0	ММБУ «Управление дорожного хозяйства», комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
			МБ	58 905,9	3 851,9	53 218,0	918,0	918,0							
			ОБ	15 967,4	8 841,4	2 842,0	2 142,0	2 142,0							
3.1	Субсидия бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2019	ОБ	15 967,4	8 841,4	2 842,0	2 142,0	2 142,0	Количество установленных опор наружного освещения, шт.	66	-	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Количество восстановленных опор наружного освещения, шт.	36	10	10	10		
3.2	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области	2016-2019	МБ	6 843,2	3 789,2	1 218,0	918,0	918,0	Количество технологических присоединений, шт.	3	-	-	-		
3.3	Капитальный ремонт и ремонт прочих объектов наружного освещения	2016	МБ	62,7	62,7	-	-	-	Протяженность установленного бортового камня, п. м	20,0	-	-	-	Комитет по развитию городского хозяйства администрации города Мурманска	
									Площадь восстановленного асфальтобетонного покрытия, м <sup>2</sup>	11,0	-	-	-		
									Количество технологических присоединений, шт.	3	-	-	-		
3.4	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений, в том числе на предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий	2017	МБ	52 000,0	-	52 000,0	-	-	Протяженность сети наружного освещения, км	-	4,4	-	-	ММБУ «Управление дорожного хозяйства»	
									Количество восстановленных опор, шт.	-	65	-	-		
	Всего по ВЦП		Всего, в т. ч.	3 421 148,2	969 519,6	906 387,2	772 620,7	772 620,7							
			МБ	3 295 368,1	898 090,5	856 320,2	770 478,7	770 478,7							
			ОБ	125 780,1	71 429,1	50 067,0	2 142,0	2 142,0							